

## 企画提案指示書

三重県立総合医療センター広報紙「医療センターニュース」版下制作等業務委託にかかる企画提案コンペを実施するにあたり、企画提案に関する提出書類及び提案内容を次のとおりとします。

### 1 企画提案にかかる提出物と提出部数

(1) 企画提案書提出書（様式4）1部

社印及び代表者印を押印してください。

(2) 企画提案書8部

企画提案書に含める事項は次のとおりです。

ア業務処理について

(ア) 当該業務の処理について、基本的な考え方を記載してください。

(イ) 業務に関わる全ての人と、担当する業務及び関連する業務に関する経歴を記載するとともに、業務処理フローなどの業務処理計画を示してください。

イ企画内容

(ア) 広報紙「医療センターニュース」を、地域住民の皆さんに利用してもらう工夫に関する貴社からの企画提案を記載してください。

(イ) その他、独自の企画提案があれば、記載してください。

ウ見本

(ア) 見本は、令和7年春号を想定し、具体的なイメージがわかる見本を提出してください。

(イ) 2の紙面内容に基づき、A4判全8ページ、左開きを基本とし、フルカラーで作成してください。

(3) 経費見積書8部（原本1部、写し7部）

課税事業者であるか非課税事業者であるかを問わず、本業務に要する見積額を税抜額及び税込額が分かるように見積もってください。

なお、税とは消費税及び地方消費税相当額をいいます。

(4) 会社概要8部

社名、役員名、業務内容等が分かるものであれば、ホームページの写しやパンフレット等でも構いません。

(5) 十分な業務遂行能力を有する者であることを証明できる書類1部

過去に広報紙その他の作成にかかるデザイン、編集、版下制作業務を請け負った実績があるなど、本業務について十分な業務遂行能力を有する者であることを証明できるもの（契約書の写しや成果品〈写し可〉など）。

## 2 紙面内容

今回提案いただく見本紙の内容については、仕様書及び別添「紙面構成等」に定めるもののほか、以下のとおりとします。それ以外については、必要に応じて提案してください。

見本については、以下に示す項目を最低限取り入れ、「企画提案書作成にあたっての編集方針」に則り作成してください。

### (1) 必須掲載内容

#### ①表紙（1頁）

- ・特集と連動したタイトル

#### ②特集（2から5頁）

- ・見開き2頁

#### ③ニュース&イベント（6頁）

- ・片面1頁

#### ④外来医師担当表（7頁）

- ・片面1頁

#### ⑤裏表紙（8頁）

- ・発行に関する情報

### (2) 表紙

特集と連動したイメージで構成してください。

### (3) 特集について

今回の提案では、当院HP入札情報にて別途提供する資料等（以下「提供資料等」という。）を参考に、実際に書き下ろした原稿でレイアウトしてください。

### (4) イベント&ニュース

提供資料等を参考に、レイアウトしてください。

### (5) 外来診療医師担当表

提供資料等を参考に、レイアウトしてください。

### (6) 裏表紙

提供資料等を参考に、レイアウトしてください。

## 3 その他

(1) 企画提案用の紙面作成にあたっては、担当課等への問い合わせはご遠慮ください。

(2) 企画提案用の紙面作成にあたっては、使用された原稿や写真等が著作権及び肖像権を侵害する、又はその恐れのないよう十分ご注意ください。

(3) 関係機関等からこの件に関し苦情等があった場合には、評価を減点とする場合があります。